

Formation : Cadre de direction et Gestionnaire de caisse des écoles.
Session de 9 à 14 semaines selon votre rythme

Certificat de Spécialisation Professionnelle.

Option : Maîtrise de l'environnement historique et juridique : 35 à 40 heures (920 euros).

Sessions de formation : les sessions de formations sont ouvertes le premier mardi du mois considéré. Le stagiaire peut commencer sa formation à la session qui suit la réception du bon de commande émis par le service compétent de sa structure.

Module 1 : Évolution historique et juridique de la caisse des écoles.

Cours 1 : Des prémisses à l'obligation d'instituer une caisse des écoles (1848-1882).

Cours 2 : La caisse des écoles : un établissement public scolaire et laïc géré par des personnes privées (1882-1960).

Cours 3 : La caisse des écoles : un établissement public communal soumis aux règles du droit public. (1960-2021).

Mots croisés : La caisse des écoles.

Travail évalué : Rédaction d'un article pour le bulletin municipal. Il vous est demandé de rechercher l'origine de la caisse des écoles et de présenter son but et ses actions actuelles...

Évaluation Module 1 :

Travail n°1 : Cours 1 autocorrection

Travail n°2 : Cours 2 autocorrection

Mots croisés : évalué note sur 20

Travail final : évalué note sur 40

Module 2 : L'organisation administrative de la caisse des écoles.

- Module 2-A - Principes originels de l'organisation des caisses des écoles : l'omniprésence du droit privé.

Cours 1 : L'Assemblée générale des sociétaires : un organe délibérant orchestré par des personnes privées.

Travail évalué : Cas pratiques.

Cas 1 : Monsieur Johnson, de nationalité canadienne, souhaite devenir sociétaire de la caisse des écoles...

Cas 2 : Madame Müller, de nationalité allemande, souhaite devenir administratrice de la caisse des écoles...

Cours 2 : L'Assemblée Générale des sociétaires : un organe délibérant.

- Module 2-B - Principes actuels de l'organisation des caisses des écoles : une atmosphère de droit public.

On doit faire ici la distinction entre l'organisation des caisses des écoles dites des départements de celles des arrondissements (Paris).

- Module 2-B-1 – L'organisation de droit commun des comités d'administration des caisses des écoles : un organe exécutif encadré par les pouvoirs publics.

Cours 1 : Le comité d'administration des caisses des écoles des départements.

Travail évalué : J'apporte mon expertise sur un projet de statuts et je rédige un projet de délibération municipale tendant à augmenter le nombre de représentants de la commune au sein du comité d'administration de la caisse des écoles.

Ou pour les cadres des caisses parisiennes

- Module 2-B 2 - L'organisation particulière des caisses des écoles de Paris.

Cours 1 : Le comité de gestion des caisses des écoles de Paris.

Travail évalué : Incidence des réformes du statut de la ville de Paris sur la composition des comités de gestion des caisses des écoles de la capitale.

Évaluation Module 2 :

Cas pratique 1 et 2 : évalué sur 10.

Travail final : évalué sur 40 (30 pour les commentaires et 10 pour la délibération).

Module 3 : L'action des caisses des écoles.

- Module 3-A - Les ressources des caisses des écoles.

Cours 1 : Les ressources privées.

Cours 2 : Les ressources publiques.

- Module 3-B - Le cadre de l'action des caisses des écoles.

Cours 1 : Les modalités administratives et financières de l'action des caisses des écoles.

Cours 2 : L'action des caisses des écoles dans le cadre du principe de spécialité.

Travail évalué : "Campagne de dons".

Depuis quelques années, la caisse des écoles reçoit très peu de dons des particuliers, ils sont quasi inexistantes. Pourtant, les familles de la commune sont très sensibles aux actions réalisées par la caisse des écoles au profit des enfants.

Vous souhaitez, en accord avec la municipalité, inverser la tendance et lancer une véritable campagne de dons.

Évaluation Module 3 :

Travail final : évalué sur 40.

Calendrier Formation Professionnelle : Cadre de caisse des écoles.

	Module 1	Module 2	Module 3
Semaine 1	Cours 1		
Semaine 2	Cours 2		
Semaine 3	Cours 3		
Semaine 4	Mots croisés	Cours 1	
Semaine 5		Cas pratiques	
Semaine 6		Cours 2	
Semaine 7	Travail final	Cours 3	Cours 1
Semaine 8			Cours 2
Semaine 9			Cours 3
Semaine 10		Travail final	Cours 4
Semaine 11			
Semaine 12			
Semaine 13			Travail final
Semaine 14			Retour

En rouge : travail évalué.

Le calendrier présenté ci-dessus est modifié en fonction des congés des stagiaires.